



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» января 2017 года

№ 44

Об утверждении Положений об Управлении экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Можгинский район» и его структурных подразделениях

На основании Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Можгинский район», Решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 11 октября 2016 года № 2.4 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Можгинский район», Администрация муниципального образования «Можгинский район»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об Управлении экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Можгинский район»,

Положение об отделе имущественных отношений и управления муниципальной собственностью Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Можгинский район»,

Положение об отделе экономического анализа, прогнозирования и инвестиционного развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Можгинский район».

2. Признать утратившими силу Постановления Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 14 сентября 2010 года № 680 «Об утверждении Положения об Управлении экономики и муниципальной собственности Администрации муниципального образования «Можгинский район», от 20 апреля 2010 года № 239 «Об утверждении Положения об отделе экономики и управления собственностью Администрации муниципального образования «Можгинский район», от 21 апреля 2010 года № 243 «Об утверждении Положения об отделе муниципальных земель Администрации муниципального образования «Можгинский район».

Глава муниципального образования
«Можгинский район»



А.Н. Вершинин

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

Администрации муниципального образования «Можгинский район»
«19» января 2017 г. № 44

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКОНОМИКОГО АНАЛИЗА, ПЛАНИРОВАНИЯ И ИНВЕСТИЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел экономического анализа, планирования и инвестиционного развития (далее – Отдел) образован решением Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» № 2.4 от 11 октября 2016 года в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Можгинский район».

1.2. Отдел является структурным подразделением Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Можгинский район» (далее – Администрация района), деятельность которого направлена на обеспечение экономического роста, увеличение доходной базы бюджета, социально-экономическое регулирование.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Земельным кодексом Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования, решениями Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главы Администрации Можгинского района по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел финансируется за счет средств бюджета муниципального образования.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации района, Министерством экономики УР, Министерством имущественных отношений УР, Министерством сельского хозяйства и продовольствия УР, Министерством торговли и бытовых услуг УР, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике, с муниципальными образованиями (сельскими поселениями) МО «Можгинский район», иными организациями по вопросам экономического развития и управления муниципальной собственностью.

1.6. Положение об Отделе утверждается Администрацией МО «Можгинский район».

1.7. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется по представлению Первого заместителя главы Администрации района по экономике и инвестиционному развитию – начальником Управления экономики и имущественных отношений Администрации района.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

- 2.1. Системный анализ и прогнозирование социальных и экономических процессов и явлений, организация работы по стратегическому планированию развития (программе комплексного социально-экономического развития) Можгинского района;
- 2.2. Разработка предложений по приоритетным направлениям экономической политики и рекомендаций по экономическим вопросам;
- 2.3. Разработка мер по содействию развитию малого и среднего предпринимательства;
- 2.4. Экспертно-аналитическое и информационное обеспечение деятельности Администрации Можгинского района по экономическим вопросам;
- 2.5. Разработка и принятие решений по преодолению негативных тенденций в экономике муниципального образования «Можгинский район» от влияния «теневой» экономики и «теневой заработной» платы.
- 2.6. Разработка критерии инвестиционной привлекательности муниципального образования «Можгинский район» и формирование «Инвестиционных площадок».
- 2.7. Организация работы по ликвидации задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет.
- 2.8. Осуществление контроля в отношении закупок для обеспечения нужд муниципальных заказчиков МО «Можгинский район», предусмотренные статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.9. Осуществление контроля в отношении деятельности территориальных обособленных структурных подразделений МФЦ в части оказания ими государственных и муниципальных услуг.

III. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА.

- 3.1. Разрабатывает проекты Программ социально-экономического развития района и осуществляет анализ их выполнения;
- 3.2. Разрабатывает проекты программ по вопросам развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3.3. Разрабатывает Предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год, прогноз социально-экономического развития;
- 3.4. Готовит отчеты (доклады) об итогах социально-экономического развития Можгинского района и итогах социально-экономического развития района за предыдущие годы;
- 3.5. Оказывает содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
- 3.6. Разрабатывает нормативные правовые акты Администрации района по вопросам регулирования экономических отношений;
- 3.7. Готовит проекты решений Совета депутатов по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов предпринимательской деятельности на территории Можгинского района, а так же по другим вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- 3.8. Разрабатывает документы (предложения) по стратегическому планированию (программы комплексного социально-экономического развития района);

- 3.9. Осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о семинарах, конкурсах, выставках по предпринимательству и инвестициям;
- 3.10. Готовит информационно-аналитические материалы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по запросам Главы муниципального образования, Совета депутатов и Главы Администрации;
- 3.11. Осуществляет подготовку доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Можгинского района за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период;

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

- проекты Программ социально-экономического развития района и осуществляет анализ их выполнения;
- нормативные правовые акты Администрации района по вопросам регулирования экономических отношений.

3.2. В соответствии Федеральным законом РФ от 21.06.2005 г. № 94 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» осуществляет контроль за размещением муниципальных заказов и ведет реестр муниципальных контрактов.

3.3. Участвует в работе комиссий, касающихся экономики района.

3.4. Публикует в СМИ и размещает в Интернете материалы по вопросам, находящимся в компетенции отдела.

3.5. Рассматривает письма и обращения граждан и юридических лиц по вопросам, касающимся к компетенции Отдела.

3.6. Проводит консультативную и разъяснительную работу среди населения и организаций по вопросам социально-трудовых отношений, защиты прав потребителей.

3.7. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством о поддержке малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

3.8. Создает условия для привлечения инвесторов на территорию муниципального образования.

IV. ПРАВА ОТДЕЛА.

Отдел имеет право:

4.1. Запрашивать в соответствии с соглашениями от государственных органов, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, организаций необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.2. Вносить на рассмотрение Совета депутатов вопросы, отнесенные к компетенции Отдела, в порядке, установленном регламентом Совета депутатов.

4.3. Представлять интересы Администрации района по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, в государственных и иных органах и организациях, в том числе в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по доверенности.

4.4. Совершать иные действия и иметь иные права в соответствии с действующим законодательством.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА.

5.1. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с настоящим Положением, должностные полномочия работников Отдела регламентируются должностными инструкциями.

5.2. Структура и штаты отдела утверждаются в соответствии с уставом МО «Можгинский район».

5.3. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность Главой муниципального образования «Можгинский район» и в соответствии с Уставом муниципального образования.

5.4. Начальник Отдела:

- руководит деятельностью отдела и обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач и функций;

- определяет круг должностных обязанностей работников Отдела, разрабатывает их должностные инструкции;

- организует планирование, координацию работы и контроль за деятельностью работников Отдела, имеет право выходить с инициативой о их поощрении и наложении дисциплинарных взысканий;

- в установленном порядке вносит на рассмотрение главы Администрации район предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан и организаций, принимает по ним соответствующие решения;

- подписывает всю служебную документацию, исходящую из Отдела;

- отчитывается о работе Отдела перед Главой муниципального образования «Можгинский район»;

- несет персональную ответственность за деятельность Отдела;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством РФ, законами УР, решениями Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главы Администрации района.

5.5. Сотрудники отдела обязаны соблюдать ограничения, связанные с муниципальной службой и несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных инструкций.

5.6. Отдел не имеет печати.